

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: H DE VRIES
BIG-registraties: 69928987525
Overige kwalificaties: GZ-psycholoog
Basisopleiding: GZ-opleiding
Persoonlijk e-mailadres: harmke.van.den.heuvel@solcon.nl
AGB-code persoonlijk: 94108657

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologenpraktijk de Held
E-mailadres: info@psychologenpraktijkdeheld.nl
KvK nummer: 88977560
Website: www.psychologenpraktijkdeheld.nl
AGB-code praktijk: 94067393

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Indicerende en coördinerende rol wordt ingevuld als regiebehandelaar, waarbij het lerend netwerk wordt ingezet voor overleg en casusbesprekingen bij vragen. Dit gebeurt met name in de intervisiegroepen waarin casuïstiek besproken wordt.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

In de praktijk kunnen volwassenen worden behandeld met de volgende klachten:

- Angstklachten
- Stemningsklachten
- Gevoelens van onzekerheid/negatief zelfbeeld
- Stressklachten als gevolg van problemen thuis, op het werk of met de studie

- Slaapproblemen
- Moeite ervaren als gevolg van veranderingen in je leven (levensfaseproblemen)
- Overspannenheid en burn-out
- Rouw- en verlieservaring
- Traumatische ervaringen/Psychotrauma
- Problemen in relaties
- Lichamelijke klachten waarvoor geen (voldoende) medische verklaring is gevonden
- Moeiten rond levensbeschouwing en zingeving

Behandeling kan zowel face-to-face plaatsvinden als 'blended therapy'.

Indien gewenst en mogelijk, worden partners/familieleden betrokken bij de behandeling.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Harmke van den Heuvel - de Vries

BIG-registratienummer: 69928987525

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Jelly Lukkien-Koster, GZ-psycholoog - 59914714425

Ido van der Krieke, GZ-psycholoog io Klinisch psycholoog - 79922106525

Henk Kempe, GZ-psycholoog - 19919179225

Lianne de Groot, GZ-psycholoog - 39066497325

Jantine Landman, GZ-psycholoog - 09929289625

Monique Waslander, GZ-psycholoog - 69913492925

Ina Tromp, POH-GGZ - 91112256

Huisartsen van cliënten (divers)

NVPN - Netwerk Vrijgevestigde Psychologen Noord

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Bij doorverwijzing naar andere GGZ instanties.

Bij overleg ivm te stellen diagnose, ernst van de klachten, complexiteit en risico.

Bij een vraag om in te stellen op medicatie of veranderen medicatiegebruik.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Voor crises kunnen cliënten terecht bij de huisarts of huisartsenpost. De praktijk verleent geen crisisdienst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: de behandeling plaats vindt binnen de basisGGZ en er zich nauwelijks crisissituaties voordoen. Indien nodig worden afspraken gemaakt met de huisarts of de crisisdienst in de regio.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Jelly Lukkien-Koster, GZ-psycholoog
Sytske Westra, GZ-psycholoog
Ido van der Krieke, GZ-psycholoog io Klinisch psycholoog
Henk Kempe, GZ-psycholoog
Lianne de Groot, GZ-psycholoog
Jantine Landman, GZ-psycholoog
Monique Waslander, GZ-psycholoog

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisie gericht op:

Optimaliseren van diagnostiek en behandelmethodieken

Op de hoogte blijven van 'the state of the art', 'evidence based interventies', scholingen, congressen e.d.

Bevorderen persoonlijke professionaliteit

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:
www.psychologenpraktijkdeheld.nl/tarieven

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.psychologenpraktijkdeheld.nl/over-mij

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachtenregeling via de LVVP.

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Ido van der Krieke, GZ-psycholoog io Klinisch psycholoog

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.psychologenpraktijkdeheld.nl/nieuws

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De praktijkhouder ontvangt de aanmelding (telefonisch, per aanmeldingsformulier of per mail).

Zij voert het intakegesprek, stelt met de cliënt het behandelplan op en voert de behandeling uit.

Aanmelden kan door een formulier in te vullen op de website of telefonisch via 06-39418880.

Consulten vinden plaats op afspraak.

Na de intake kan binnen 2 weken worden gestart met een behandeltraject.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Er vindt een korte evaluatie plaats na elk gesprek en na elke 5 gesprekken uitgebreider. Bij het eerste contact wordt benoemd dat de client altijd vragen kan stellen over het beloop van de behandeling.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Er wordt een behandelplan opgesteld en besproken met de client.

Elke 5 sessie vindt er een evaluatie plaats.

Er worden indien nodig vragenlijsten afgenomen.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Elke 5 gesprekken wordt de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling geëvalueerd.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Na afloop van de behandeling wordt de client gevraagd een evaluatie in te vullen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Harmke van den Heuvel - de Vries

Plaats: Groningen

Datum: 18-09-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja